



KOKOUSMUISTIO 1/2010
24.2.2010

LUONNONTIETEELLISEN TIEDEKUNNAN KOULUTUSTOIMIKUNTA

Aika: **keskiviikkona 3.2.2010** kello 10.00 – 12.05

Paikka: Tietojenkäsittelytieteiden laitoksen neuvotteluhuone IT324, 3 krs.

Jäsenet:	Petri Pulli (puheenjohtaja)	Pauli Tapani Karjalainen, poistui klo 11.50
	Tuomo Glumoff	Vesa Peuraniemi, poistui klo 11.50
	Annamari Markkola -Anja Hohtola	Peter Hästö
	Juhani Lounila	Samuli Saukkonen -Jorma Riihijärvi
	Marja Lajunen	Annakaisa Tikkinen, opiskelija, poistui klo 11.35
	Heidi Kosunen , opiskelija	Heikki Kuoppala (sihteeri)

1. Kokouksen avaus

*** Edustajien toteaminen ja järjestäytyminen, varahenkilökäytännöt**

Todettiin kokouskutsussa mainitut laitosten edustajat. Kokoiuskutsun lähettämisen jälkeen dekaani on nimittänyt perustutkinto-opiskelijoiden edustajaksi Annakaisa Tikkinen matemaattisten tieteiden laitoksesta ja hänen varajäsenekseen Heidi Kosunen biologian laitoksesta. Kokouksessa biologian varsinaisen edustajan Annamari Markkolan tilalla oli Anja Hohtola ja tietojenkäsittelytieteiden varsinaisen edustajan Samuli Saukkosen tilalla Jorma Riihijärvi. Varapuheenjohtajaksi valittiin Peter Hästö.

Varsinaisia kokousedustajia pyydettiin tarpeen mukaan käyttämään sijaista jos ovat itse estyneenä osallistumasta kokoukseen. Tärkeää on että jokaiselta laitokselta on edustus kokouksissa. Opiskelijavarajäsen saa olla mukana kokouksissa yht'aikaa varsinaisen opiskelijaedustajan kanssa, mutta vain puheoikeudella.

*** Tehtävät**

Yliopiston hallintojohtosäännön 27 §:n mukaan tiedekunnan koulutustoimikuntaa johtaa koulutusdekaani. Koulutustoimikunnan tehtävänä on valmistella tiedekunnan koulutuksen toimenpideohjelma ja opetussuunnitelmat sekä arvioida koulutustoiminnan laatua. Koulutustoimikunnalle voi kuulua myös muita tiedekuntaneuvoston tai dekaanin sille delegoimia tehtäviä.

*** Toimintamalli**

Toimielin on keskustelevala, tekee tiedekunnan linjauksia, ohjeistusta ja käytäntöjen dokumentointia. Koulutustoimikunta on valmisteleva elin. Se tekee esityksiä päättävälle elimille kuten dekaanille ja tiedekuntaneuvostolle.

Koulutustoimikunta on tiedottava elin. Se välittää ylhäältä-alaspäin yliopistotason koulutusneuvoston linjauksia laitoksille ja toiseen suuntaan muodostaa laitosten tarpeiden pohjalta tiedekunnan yhteistä tahtotilaa yliopiston koulutusneuvoston suuntaan. Tiedonkulun nopeuttamiseksi koulutusneuvoston kokousasiat välitetään tuoreeltaan tiedoksi tiedekunnan koulutustoimikunnan jäsenille.

Kokouksista tehdään muistiotyypinen pöytäkirja, jonka tarkastaa puheenjohtaja ja se jaetaan sähköpostilla tiedoksi kokousedustajille. Esityslista kokouksesta lähetetään noin viikkoa ennen kokousta.



Koulutustoimikunta voi tarpeen mukaan perustaa alaisuuteensa työryhmiä valmistelemaan jotain asiaa. Esimerkkinä tällaisesta työryhmästä on valintatoimikunta, joka valmistelee ja hoitaa vuosittaista opiskelijavalintaa.

2. Yliopistotason Koulutusneuvoston kuulumiset

Yliopiston koulutusneuvosto on pitänyt kokouksen 20.1.2010, jossa se perusti viisi työryhmää. Työryhmiin oli tiedekunnan piiristä esitetty asiantuntijoiksi

Tutkintosaanto Hästö/MAT puhjoht (Silven jo nimennyt)

Koulutusprosessit Juhani Lounila/FYS

KV-asiat Lloyd Ruddock/BIOK

Rakenneasiat Samuli Saukkonen/TOL, Jukka Jokisaari/FYS, Vesa Peuraniemi/GEOT

Opiskelun aloitus Marja Lajunen (KEM)

Koulutusvararehtori Silvèn asettaa työryhmät helmikuun kuluessa.

Todettiin, että opetus- ja opiskelijapalvelujen johtajana pitkään toiminut Asko Karjalainen siirtyy Oulun ammatillisen opettajakorkeakoulun rehtoriksi huhtikuun alusta lukien.

Koulutusneuvoston puheenjohtaja koulutusvararehtori Olli Silvèn vierailoi tiedekunnan johtoryhmässä 12.1.2010, jossa yhteydessä hän vaati käynnistämään nopeasti opiskelijäläpäistäystä ja valmistumista tehostavia toimenpiteitä. Pöytäkirjan liitteenä Silvènin kalvot.

3. Laitostason OKTR-kuulumiset

Käytiin läpi laitosten tilannetta Silvenin kalvoissa esitettyjen toimenpiteiden valossa.

Biokemia: Omaopettajasysteemi ollut jo pitkään käytössä. Minimi käytänteessä on vähintään yksi tapaaminen sekä syksyllä että keväällä. Tapaamiset ovat kahdenkeskisiä ja HOPS:n tekoon liittyvät asiat ovat omaopettajan vastuulla. Amanuenssi seuraa opintojen etenemistä ja tiedottaa omaopettajille pullonkauloista, koskien myös sivuaineopintoja esim. kemian opintoja.

Biologia: Biologian koulutusohjelma on jo hoitanut suurimman osan koulutusvararehtori Olli Silvènin ehdotuksista.

Fysiikka: Laitoksella alkaa omaopettajakokeilu. Täten saadaan suoraan kommentit ensimmäisen vuoden opiskelijoilta, jolloin saadaan kartoitettua myös mahdolliset pullonkaulat.

Geotieteet: Opetussuunnitelmatyö aloitettu, sisältäen myös opiskelijoiden HOPSit.

Kemia: Aloittanut koulutusvararehtori Olli Silvènin ehdotusten toteuttamisen mm. omaopettajakokeilu. ETANA-opintojen seurantatyökalu otetaan myös käyttöön.

Maantiede: Maantiede biologian tavoin on hoitanut koulutusvararehtori Olli Silvènin ehdotukset. Gradutalkoot sekä ohjausta siten, että korostetaan opiskelijan vastuuta ei "vierihoitoa".



Matemaattiset tieteet: Kartoitukset on tehty ja pullokauloja ei ole minimoitu. Vapaavalinnaisten opintojen määrää on kasvatettu pääaineen opinnoissa pakollisten kustannuksella. Omaopettajajärjestelmä on toiminut keveämällä systeemillä ja sitä on keskitetty jatko-opiskelijoiden ja assistenttien toimenkuvaan. Lisäksi käytössä on "tutor-tupa" ja HOPSit.

Tietojenkäsittelytiede: TOL kartoittanut koulutusvararehtori Olli Silvenin ehdotuksia ja toimittanut niistä jo hänelle erillisselvityksen.

4. Lähivuosien keskeiset haasteet opetuksen kehittämisessä (jää ajanpuutteessa käsittelemättä)

- **Läpäisy- ja tutkintotavoitteet**
 - liitteenä vararehtori Silvenin muistio
 - laitoskohtaiset toimenpiteet
- **Opetussuunnitelmatyö**
 - Mitä tehtävissä jo nyt 2010-2011 oppaaseen
 - Valmistautuminen 4-periodiin (1.8.2011)
 - Lukujärjestyksen esteettömyys (kartoitukset / ongelmat)
- **Opiskelijavalinnan kehittäminen**
 - hakukohteiden määrä ja mahdollinen yhdistäminen
- **Oma opettaja -järjestelmä**
 - mitä tarkoittaa, miten organisoitavissa, hyviä käytänteitä
- **Kansainvälistyminen**

5. Kokousajat keväälle 2010

Sovittiin, että puheenjohtaja ja sihteeri laativat ehdotuksen kevään kokousaikatauluista ja se laitetaan kokousedustajille nähtäväksi ns. DODLE-ympäristössä, jossa jokainen voi merkitä ehdotetuista ajoista, mikä heille sopii ja mikä ei.

6. Muut asiat

7. Kokouksen päättäminen

- * Kokous päättyi klo 12.05

Heikki Kuoppala
opintoasiainpäällikkö